

## **TERMENI DE REFERINȚĂ**

### **pentru contractarea serviciilor de creare/actualizare a site-ului web**

**Locul:** Chișinău, Republica Moldova

**Limba de lucru:** română

**Termen de implementare:** 18 octombrie 2021 – 12 noiembrie 2021

#### **1. Context**

Centrul de Informare și Documentare privind Drepturile Copilului din Moldova (CIDDC) este o organizație nonguvernamentală, fondată în anul 1999, a cărei misiune este de a colabora cu copiii, familiile, autoritățile, serviciile publice și societatea civilă pentru a găsi soluții bazate pe drepturile copilului și pentru a-i inspira pe adulți să audă vocea fiecărui copil.

Împreună contribuim la o societate cu mai multă grijă, înțelegere și respect pentru fiecare ființă umană. Pentru mai multe informații, accesați [www.drepturilecopilului.md](http://www.drepturilecopilului.md).

Proiectul „Educația pentru democrație în Republica Moldova” are drept scop dezvoltarea competențelor pentru cultura democratică în sistemul educațional prin pilotarea, în 49 de instituții de învățământ, a Ghidului privind guvernarea democratică a școlii. Proiectul este implementat în perioada aprilie 2021 – noiembrie 2022.

#### **2. Obiectiv**

Actualizarea site-ului [www.drepturilecopilului.md](http://www.drepturilecopilului.md)

#### **3. Sarcini și responsabilități**

##### **a) Responsabil/ă de crearea/actualizarea site-ului:**

- înnoirea structurii și a navigării;
- redactarea designului interfeței și identificarea corporativă integrală;
- adaptarea resursei (crearea versiunii mobile a site-ului);
- crearea/adăugarea elementelor grafice, infografiei.

##### **b) CIDDC**

CIDDC va oferi sprijinul informațional și logistic necesar. CIDDC va oferi suport tehnic persoanei selectate, care ar putea include: monitorizarea progresului, asigurarea cu documente, contacte relevante și disponibile cu referire la scopul sarcinilor puse, avizarea promptă a materialelor/produselor prezentate.

#### **4. Dosarul de înscriere va conține:**

- Portofoliul companiei/persoanei fizice aplicante: CV-ul și o listă cu referințe (linkuri) la produsele relevante realizate;
- Oferta financiară totală în MDL (lei) pentru realizarea întregului spectru de sarcini conform Termenilor de referință.

#### **5. Criterii de evaluare a ofertelor**

- Experiența de creare/actualizare a site-ului. Experiența de realizare a site-urilor cu conținut social și educativ va constitui un avantaj;
- Oferta financiară;
- Portofoliul companiei/persoanei fizice și profesionalismul lucrărilor prezentate/utilizarea tehnologiilor avansate;
- Reputația și imaginea companiei/persoanei fizice.

#### **6. Procedura de selecție**

Selecția persoanei responsabile de comunicare se bazează pe angajamentul nostru ferm cu privire la protecția copilului față de toate formele de violență în cadrul proiectelor și activităților CIDDC, precum și în afara organizației. CIDDC are o politică de protecție a copilului; persoana selectată va semna o declarație prin care se va angaja să respecte prevederile acesteia.

Dosarul va fi trimis prin e-mail la adresa: [ciddc@yahoo.com](mailto:ciddc@yahoo.com) sau depus la sediul CIDDC (Chișinău, str. Eugen Coca, 15).

Dosarele incomplete nu vor fi evaluate.